

REGOLAMENTO - Anno Accademico 2024-2025

Il seguente discende dallo statuto che rimane il riferimento normativo fondamentale. Il regolamento dell'Associazione disciplina il comportamento di tutti i Soci durante le attività organizzate dall'Associazione. Si ricorda che i soci sono informati sulle attività sociali tramite avvisi pubblicati in bacheca, presso la sede, e sulla pagina del sito web dedicata: "Comunicazioni ai Soci".

- Il proprio **contributo** (art.148 TUIR) deve essere versato entro e non oltre **la 1° lezione del mese**. Se il proprio contributo non viene versato entro il mese di riferimento, il corso sarà sospeso (non saranno svolte lezioni nè recuperi nè altre attività didattiche) fino alla regolarizzazione della propria posizione.
- Le **assenze** devono essere comunicate **almeno un giorno prima della lezione negli orari di segreteria** per avere diritto al recupero della stessa. Se **NON** si avvisa nei termini previsti, la lezione sarà considerata regolarmente svolta e non potrà essere recuperata.
- Si può pianificare soltanto **1 recupero al mese** e solo se si **frequenta** regolarmente il corso e se si è in regola con il **versamento** del proprio contributo; la lezione di recupero sarà fissata dalla segreteria, secondo le disponibilità di aule e docenti, solo **successivamente all'assenza e non prima**.
- I recuperi, a cui si ha diritto, devono essere svolti entro e non oltre l'anno accademico (1/9 - 30/6) in cui sono maturati.
- **I recuperi non possono mai essere decurtati dal contributo** da versare.
- Ci si deve presentare in orario alle proprie lezioni, eventuali ritardi non potranno essere recuperati.
- In presenza di **sintomi di malessere o febbre** non si potrà svolgere la lezione *in presenza*. Si consiglia, in questi casi, di **non** presentarsi in sede e di avvisare la segreteria per svolgere la propria **lezione a distanza**.
- I minorenni non possono sostare nei locali senza un accompagnatore. Allo stesso modo non possono allontanarsi autonomamente se non previa autorizzazione. I minorenni devono essere **presi al termine della lezione** e non possono sostare a lungo nei locali da soli per ragioni di sicurezza, inoltre il personale della scuola non può controllare né intrattenere i minorenni.
- Eventuali **cambi di giorno e/o orario** della propria lezione devono essere concordati con la segreteria in base alle disponibilità di aule e docenti del momento.
- Il corso può essere interrotto, senza alcun onere, previa comunicazione alla segreteria **entro il giorno 15 del mese precedente** a quello d'interruzione. In caso contrario si considera il corso ancora attivo.
- **Il corso non può essere sospeso** ma può essere soltanto interrotto. In quest'ultimo caso (interruzione) il posto occupato per la propria lezione sarà reso subito disponibile.
- Tutte le attività di tipo collettivo (ad es. laboratori) **non prevedono alcun tipo di recupero** e sono pianificate a calendario.
- La partecipazione dei soci agli eventi organizzati dall'Associazione, durante l'anno Accademico, è riservata esclusivamente a coloro che frequentano i corsi e sono in regola con il versamento del proprio contributo.
- Nel corrente anno accademico **la scuola resterà chiusa** nei giorni: 1 Novembre, 8 Dicembre, dal 24 Dicembre al 6 Gennaio (compresi), dal 21 al 22 Aprile (compresi), 25 Aprile, 1 Maggio e 2 Giugno. **Le lezioni non svolte per chiusura non sono recuperabili**.
- Tutte le informazioni relative alle attività didattiche ed agli eventi organizzati sono consultabili sul sito **www.romaspaziomusica.com** nonché sulle bacheche affisse in sede.
- Per qualsiasi comunicazione si deve far riferimento solo ed esclusivamente alla segreteria; pertanto nessuna comunicazione (verbale o scritta) indirizzata agli insegnanti o altri soggetti sarà ritenuta valida.
- Le comunicazioni della segreteria saranno inviate ad **un solo numero di cellulare** e/o ad una sola email che sarà fornita dal socio. In assenza di altre indicazioni saranno utilizzati i riferimenti indicati sulla scheda di ammissione.
- E' fatto divieto di mangiare e bere bevande nei locali e nelle aule.

Firma Socio (o genitore) _____

- **Il contributo mensile rimane invariato** indipendentemente dal numero di lezioni svolte nel mese stesso che siano **3, 4 o 5 lezioni**.
- Si evidenzia che **non si può garantire la presenza dello stesso insegnante** durante l'anno accademico per diversi motivi (interruzione collaborazione, trasferimento, malattia, indisponibilità, etc). In questi casi è prevista, **senza alcun preavviso**, la **sostituzione** temporanea o definitiva dell'insegnante stesso al fine di garantire il normale svolgimento delle attività didattiche.

Firma Socio (o genitore) _____